

**TD ČISTOĆA d.o.o. Varaždin**  
**Nadzorni odbor**

**U Varaždinu, 11. srpnja 2022. godine**  
**Broj: 162-9/22-NO**

**Zapisnik s 9. sjednice Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o. Varaždin, održane 11. srpnja 2022. godine, u prostorijama TD ČISTOĆA d.o.o. („Lovačka kuća“), Dravski nasip 21, 42000 Varaždin.**

Predsjednica Nadzornog odbora, gđa Aleksandra Anić Vučinić, kao predsjedavajuća otvara sjednicu u 14:20 sati.

Utvrđeno je da su prisutni sljedeći članovi Nadzornog odbora:

1. Aleksandra Anić Vučinić
2. Vitomir Premur
3. Damir Đopar
4. Ivan Novak
5. Juraj Rožić
6. Vladimir Vuger

Odsutni su članovi:

1. Vladimir Kolarić
2. Anita Rep
3. Srećko Skrbnik

Sjednici su također prisutni:

- Zoran Svetec, direktor TD ČISTOĆA d.o.o.
- Saša Avirović, zamjenik direktora TD ČISTOĆA d.o.o.
- Filip Brod, zaposlenik Društva

Na početku sjednice je prisutno 6 od 9 članova Nadzornog odbora i ispunjeni su uvjeti kvoruma, te se na sjednici mogu donositi valjane odluke.

Predsjednica Nadzornog odbora daje na glasanje odluku o snimanju audio ili video zapisa trenutne sjednice Nadzornog odbora.

**Nadzorni odbor jednoglasno donosi odluku da se 9. sjednica Nadzornog odbora ne snima u audio ili video zapisu.**

Predsjednica Nadzornog odbora je predložila da se usvoji sljedeći **Dnevni red**:

1. Prihvatanje Zapisnika s 8. sjednice Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o.,
2. Potvrđivanje odluka donesenih na 8. sjednici Nadzornog odbora:
  - 2.1. Zapisnik sa 7. sjednice Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o.,
  - 2.2. Izvješće Uprave o poslovanju TD ČISTOĆA d.o.o. za 2021. godinu,
  - 2.3. Izvješće o radu Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o. za 2021. godinu,

- 2.4. Davanje suglasnosti za upis založnog prava (hipoteka) na nekretnini upisanoj u zemljišne knjige Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Varaždin, u zk.ul. 14097, k.o. 331325, Varaždin, koju čini kat. čestica br. 11795/1 – Gospodarsko dvorište, površine 19963 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip 21, površine 196 m<sup>2</sup>; Nadstrešnica, Varaždin, Dravski nasip, površine 63 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 50 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 117 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 268 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 662 m<sup>2</sup>;; ukupne površine 21319 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Čistoća d.o.o., OIB: 02371889218, Varaždin, Ognjena Price 13. Založno pravo upisalo bi se u korist Hrvatske poštanske banke d.d. Zagreb, OIB: 87939104217, a u svrhu dobivanja financijskog jamstva u iznosu od 5.625.000,00 kn, u trajanju od 10 godina, za Elaborat gospodarenja otpadom na lokaciji Dravski nasip 21, Varaždin, koji bi se izdao TD ČISTOĆA d.o.o.
3. Potvrđivanje odluka donesenih putem e-mail korespondencije članova Nadzornog odbora:
- 3.1. Izdavanje bjanko zadužnice u ukupnom iznosu od 5.625.000,00 kn. Zadužnicu trebamo dostaviti osiguravajućoj kući koja će nam izdati financijsko jamstvo koje je potrebno za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom na lokaciji Dravski nasip 21 u Varaždinu,
- 3.2. Potpisivanje financijskog jamstva u iznosu od 5.625.000,00 kn, koje je potrebno za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom na lokaciji Dravski nasip 21 u Varaždinu, koji bi se izdao TD ČISTOĆA d.o.o.,
- 3.3. Dopuna Plana nabave za sljedeće: 63120000-6 *Usluge skladištenja i pohrane* u iznosu od 199.000,00 kn - za skladištenje otpadne plastike na drugoj lokaciji,
- 3.4. Dopuna Plana nabave za sljedeće: 66517000-7 *Financijske usluge i usluge osiguranja* u iznosu od 199.000,00 kn - za jamstvo navedeno pod rednim brojevima 3.1. i 3.2.
4. Suglasnost na Ugovor o zakupu poslovnih prostora,
5. Suglasnost na donošenje Odluke o zakupu i korištenju poslovnih prostora,
6. Informacije o inspekcijskom nadzoru u TD ČISTOĆA d.o.o.,
7. Razno.

Nitko od nazočnih nije tražio nadopunu ili izmjenu predloženog Dnevnog reda.

**Nadzorni odbor jednoglasno usvaja predloženi Dnevni red.**

**Ad. 1. Prihvaćanje Zapisnika s 8. sjednice Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o.,**

Predsjednica Nadzornog odbora daje na glasanje prihvaćanje zapisnika s prethodne sjednice Nadzornog odbora.

**Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Prihvaća se Zapisnik 8. sjednice Nadzornog odbora TD Čistoća d.o.o.

## **Ad. 2. Potvrđivanje odluka donesenih na 8. sjednici Nadzornog odbora:**

- 2.1. Zapisnik sa 7. sjednice Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o.,
- 2.2. Izvješće Uprave o poslovanju TD ČISTOĆA d.o.o. za 2021. godinu,
- 2.3. Izvješće o radu Nadzornog odbora TD ČISTOĆA d.o.o. za 2021. godinu,
- 2.4. Davanje suglasnosti za upis založnog prava (hipoteka) na nekretnini upisanoj u zemljišne knjige Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Varaždin, u zk.ul. 14097, k.o. 331325, Varaždin, koju čini kat. čestica br. 11795/1 – Gospodarsko dvorište, površine 19963 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip 21, površine 196 m<sup>2</sup>; Nadstrešnica, Varaždin, Dravski nasip, površine 63 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 50 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 117 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 268 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 662 m<sup>2</sup>;, ukupne površine 21319 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Čistoća d.o.o., OIB: 02371889218, Varaždin, Ognjena Price 13. Založno pravo upisalo bi se u korist Hrvatske poštanske banke d.d. Zagreb, OIB: 87939104217, a u svrhu dobivanja financijskog jamstva u iznosu od 5.625.000,00 kn, u trajanju od 10 godina, za Elaborat gospodarenja otpadom na lokaciji Dravski nasip 21, Varaždin, koji bi se izdao TD ČISTOĆA d.o.o.

Direktor je pojasnio da je svrha ove točke Dnevnog reda omogućiti članovima Nadzornog odbora priliku za dodatnu raspravu ili pitanja vezana za točke prethodne sjednice, budući da je 8. sjednica Nadzornog odbora održana elektroničkim putem.

Predsjednica Nadzornog odbora je navela kako je članica Nadzornog odbora, gđa Anita Rep, putem e-maila zatražila dodatne informacije vezano za stavke izvještaja GFI-POD, te *Promet po kontima* za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021. godine i razdoblje od 01.01.2022 do 31.05.2022. godine. Predsjednica je navela da je Uprava društva dostavila putem e-maila dio traženih podataka. Uzimajući u obzir količinu traženih podataka, gđi Rep je za preostali dio traženih podataka omogućen uvid u dokumentaciju na lokaciji Društva. Nastavno, budući da je u e-mail korespondenciji članova Nadzornog odbora istaknuto pitanje povećanje troškova za plaće radnika, Direktor je naveo kako povećanje troškova u pitanju nije rezultat povećanja plaća samo jednom dijelu radnika (administraciji) već porasta broja zaposlenih u Društvu.

Direktor je zatim naveo da je od Nadzornog odbora, zbog potreba poslovanja, u kratkom vremenu zatraženo davanje suglasnosti za nekoliko predmeta. Pojasnio je kako je zatraženo davanje suglasnosti za upis založnog prava s ciljem dobivanja financijskog jamstva za dvije lokacije – za pretovarnu stanicu u Poljani Biškupečkoj te za lokaciju Dravski nasip 21, Varaždin. Suglasnosti su bile potrebne kako bi se osiguralo neometano poslovanje na navedenim lokacijama gdje je dolazilo do problema zbog ograničenja dozvoljene količine otpada. U situacijama kada se otpad na područjima pružanja javne usluge prikupljao na blagdan ili neradni dan, prikupljeni otpad se nije mogao isti dan predati na odlagališta te je dolazilo do prekomjernih količina otpada na lokacijama. Do slične situacije bi dolazilo i u slučajevima kad odlagališta iz nekog razloga privremeno ne bi mogla preuzeti otpad. Povećanjem dozvoljene količine otpada bi se riješilo takve probleme. Osiguravanje financijskog jamstva je rješavano s bankom kroz proces koji je trajao skoro sedam mjeseci. Uzimajući u obzir dugotrajnost postupka i potrebe društva, razmatrane su i opcije dobivanja financijskog jamstva putem osiguravajuće kuće.

Predsjednica je nastavno istaknula kako problem kapaciteta odlagališta postoji na razini države, budući da je planski predviđeno zatvaranje odlagališta i otvaranje centara za gospodarenje otpadom. Predviđeni centri se ne otvaraju u rokovima dok se istovremeno odlagališta zatvaraju, pa postaje sve veći problem osigurati potrebne kapacitete za zbrinjavanje otpada.

Predsjednica je otvorila raspravu za pitanja ostalih članova Nadzornog odbora i eventualna dodatna pojašnjenja vezana za točku dnevnog reda. Dodatnih pitanja nije bilo.

**Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

**Potvrđuju se odluke donesene na 8. sjednici Nadzornog odbora:**

- 2.1. prihvaća se** Zapisnik 7. sjednice Nadzornog odbora TD Čistoća d.o.o.;
- 2.2. prihvaća se** Izvješće Uprave o poslovanju ČISTOĆE d.o.o. za 2021. godinu;
- 2.3. prihvaća se** Izvješće o radu Nadzornog odbora ČISTOĆE d.o.o. za 2021. godinu;
- 2.4. daje se suglasnost** za upis založnog prava (hipoteka) na nekretnini upisanoj u zemljišne knjige Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižni odjel Varaždin, u zk.ul. 14097, k.o. 331325, Varaždin, koju čini kat. čestica br. 11795/1 – Gospodarsko dvorište, površine 19963 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip 21, površine 196 m<sup>2</sup>: Nadstrešnica, Varaždin, Dravski nasip, površine 63 m<sup>2</sup>: Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 50 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 117 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 268 m<sup>2</sup>; Poslovna zgrada, Varaždin, Dravski nasip, površine 662 m<sup>2</sup>;; ukupne površine 21319 m<sup>2</sup>, u vlasništvu Čistoća d.o.o., OIB: 02371889218, Varaždin, Ognjena Price 13. Založno pravo upisalo bi se u korist Hrvatske poštanske banke d.d. Zagreb, OIB: 87939104217, a u svrhu dobivanja financijskog jamstva u iznosu od 5.625.000,00 kn, u trajanju od 10 godina, za Elaborat gospodarenja otpadom na lokaciji Dravski nasip 21, Varaždin, koji bi se izdao TD ČISTOĆA d.o.o.

**Ad. 3. Potvrđivanje odluka donesenih putem e-mail korespondencije članova Nadzornog odbora:**

- 3.1. Izdavanje bjanko zadužnice u ukupnom iznosu od 5.625.000,00 kn. Zadužnicu trebamo dostaviti osiguravajućoj kući koja će nam izdati financijsko jamstvo koje je potrebno za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom na lokaciji Dravski nasip 21 u Varaždinu,
- 3.2. Potpisivanje financijskog jamstva u iznosu od 5.625.000,00 kn, koje je potrebno za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom na lokaciji Dravski nasip 21 u Varaždinu, koji bi se izdao ČISTOĆI d.o.o.,
- 3.3. Dopuna Plana nabave za sljedeće: 63120000-6 *Usluge skladištenja i pohrane* u iznosu od 199.000,00 kn - za skladištenje otpadne plastike na drugoj lokaciji,
- 3.4. Dopuna Plana nabave za sljedeće: 66517000-7 *Financijske usluge i usluge osiguranja* u iznosu od 199.000,00 kn - za jamstvo navedeno pod rednim brojevima 3.1. i 3.2.

Direktor je naveo da se ovom točkom potvrđuju odluke koje su donesene putem e-mail korespondencije članova Nadzornog odbora, a koje su vezane na postupak pribavljanja financijskog jamstva koje je pojasnio u prethodnoj raspravi. Predsjednica daje točku na glasanje.

**Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

**Potvrđuju se odluke donesene putem e-mail korespondencije članova Nadzornog odbora:**

- 3.1. daje se suglasnost** za izdavanje bjanko zadužnice u ukupnom iznosu od 5.625.000,00 00 kn za osiguravajuću kuću koja će izdati financijsko jamstvo potrebno za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom na lokaciji Dravski nasip 21 u Varaždinu;
- 3.2. daje se suglasnost** za potpisivanje financijskog jamstva u iznosu od 5.625.000,00 kn, koje je potrebno za ishođenje dozvole za gospodarenje otpadom na lokaciji Dravski nasip 21 u Varaždinu, koji bi se izdao ČISTOĆI d.o.o.,
- 3.3. daje se suglasnost** na dopunu Plana nabave za sljedeće: 63120000-6 *Usluge skladištenja i pohrane* u iznosu od 199.000,00 kn te za skladištenje otpadne plastike na drugoj lokaciji;

**3.4. daje se suglasnost** na dopunu Plana nabave za sljedeće: 66517000-7 *Financijske usluge i usluge osiguranja* u iznosu od 199.000,00 kn - za jamstvo navedeno pod rednim brojevima 3.1. i 3.2.

#### **Ad. 4. Suglasnost na Ugovor o zakupu poslovnih prostora**

Direktor je naveo kako su točka 4. i 5. Dnevnog reda povezane i odnose se na zakup poslovnih prostora u zgradi tvrtke Varkom d.d. o čemu je Uprava članove Nadzornog odbora informirala u točki 5. i 6. Dnevnog reda 7. sjednice Nadzornog odbora. Nadzorni odbor je tom prilikom zatražio izmjenu dokumenta *Odluka o zakupu i korištenju poslovnih prostora* te dostavu na uvid *prijedloga Ugovora o zakupu poslovnih prostora*. Uprava je postupila sukladno uputi i dostavila tražene dokumente na uvid i odobrenje članovima Nadzornog odbora, međutim nije zaprimila potvrdu suglasnosti Nadzornog odbora. Točke su ponovno uvrštene na Dnevni red kako bi se potvrdila suglasnost Nadzornog odbora.

#### **Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Daje se suglasnost na Ugovor o zakupu poslovnih prostora.

#### **Ad. 5. Suglasnost na donošenje Odluke o zakupu i korištenju poslovnih prostora**

Nastavno na raspravu u prethodnoj točki Dnevnog reda, Predsjednica Nadzornog odbora daje točku na glasanje.

#### **Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Daje se suglasnost na donošenje Odluke o zakupu i korištenju poslovnih prostora.

#### **Ad. 6. Informacije o inspekcijskom nadzoru u ČISTOĆI d.o.o.**

Direktor je upoznao članove nadzornog odbora s tijekom inspekcijskog nadzora Službe za nadzor zaštite okoliša i vodopravne inspekcije, Područnog ureda Varaždin Državnog inspektorata, vezano za količinu otpadne plastike koja se nalazi na lokaciji Dravski nasip 21. Direktor je pojasnio kako je hitnost postupanja vezano za davanje suglasnosti sa svrhu pribavljanja financijskih jamstava bila vezana za inspekcijski nadzor te osiguravanje mogućnosti normalnog poslovanja Društva.

Zamjenik predsjednice Nadzornog odbora, g. Vitomir Premur je postavio pitanje je o statusu procedure povećanja kapaciteta otpada za lokaciju Poljana Biškupečka i Direktor je naveo kako će se osigurati kapacitet od 500 tona miješanog komunalnog otpada na toj lokaciji. Predsjednica je ponovno istaknula kako se tim povećanjem kapaciteta osigurava normalno poslovanje Društva.

**Nadzorni odbor prima na znanje iznesene informacije.**

#### **Ad. 7. Razno**

##### **1) Projekcija utjecaja povećanja cijene goriva na troškove Društva**

Predsjednica Nadzornog odbora je navela da trenutna povećanja cijene goriva predstavljaju i veće troškove poslovanja Društva te da smatra kako bi trebalo na vrijeme reagirati i upoznati vlasnike sa

situacijom. Predsjednica smatra da bi Nadzorni odbor od Uprave trebao zatražiti izradu projekcija utjecaja cijene goriva od 20 kuna i od 25 kuna na troškove poslovanja Društva s ciljem pravovremenog djelovanja i pružanja jasnih informacija vlasnicima Društva o eventualnim potrebama promijene cijene usluge. Zamjenik predsjednice je naveo da bi u projekcije trebalo uključiti i troškove struje i plina kojima također rastu cijene. Članovi Nadzornog odbora su se složili s prijedlogom Predsjednice.

**Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Nadzorni odbor od Uprave društva traži izradu i dostavu projekcija utjecaja cijene goriva od 20 i 25 kuna na poslovanje Društva, te izradu i dostavu projekcija utjecaja poskupljenja struje i plina na poslovanje Društva.

**2) Suglasnost za provođenje postupka javne nabave za recikliranje neopasnog otpada (odjeća i tekstil)**

Direktor je naveo kako je Uprava prethodno od Nadzornog odbora zatražila suglasnost za provođenje postupka javne nabave za recikliranje neopasnog otpada (odjeća i tekstil) u iznosu od 490 000,00 kn te se ovim putem traži potvrda davanja suglasnosti Nadzornog odbora.

**Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Potvrđuje se suglasnost za postupak javne nabave za recikliranje neopasnog otpada (odjeća i tekstil) u iznosu od 490.000,00 kuna i daje odobrenje za potpis Ugovora s odabranim ponuditeljem po donošenju Odluke o odabiru.

**3) Odluka o cijeni zakupa površina do pet metara kvadratnih u vlasništvu TD ČISTOĆA d.o.o.**

Direktor je od Nadzornog odbora zatražio suglasnost za donošenje Odluke o cijeni zakupa površina u vlasništvu Društva, veličine do pet metara kvadratnih, koja bi iznosila 100,00 kn/m<sup>2</sup>. Cilj odluke je omogućiti stvaranje prihoda od iznajmljivanja prostora za postavljanje automata za tople napitke i sličnih automata. U slučaju iznajmljivanja površina većih od pet metara kvadratnih primjenjivala bi se prethodno usvojena Odluka o visini cijene zakupa poslovnog prostora.

**Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Daje se suglasnost na donošenje Odluke o cijeni zakupa površina do pet metara kvadratnih u vlasništvu TD ČISTOĆA d.o.o.

**4) Pitanja vezano za preuzimanje biootpada i predaju građevinskog otpada na reciklažnim dvorištima**

Član nadzornog odbora, g. Juraj Rožić, je naveo kako je od sugrađana dobio upite vezano za preuzimanje otpada pa traži informacije kako bi ispravno uputio sugrađane. Prvo je postavljeno pitanje vezano za preuzimanje biootpada - može li se u spremnik za biootpad stavljati usitnjeno granje i šiblje. Direktor je potvrdio kako se u spremnik za biootpad može staviti manja količina usitnjenog granja i šiblja.

Drugo pitanje je postavljeno vezano za predaju građevinskog otpada na reciklažnim dvorištima. Budući da jedan korisnik ima ograničenu predaju građevinskog otpada u količini ne većoj od 200 kilograma u šest uzastopnih mjeseci, može li korisnik koji je predao npr. 120 kila građevinskog otpada predati još

50 kila otpada nakon dva mjeseca ili mora čekati istek roka od šest mjeseci da bi ponovno mogao predati građevinski otpad. Direktor je naveo kako korisnik može predati građevinski otpad do količine od 200 kilograma u više navrata unutar šest mjeseci.

**Nadzorni odbor prima na znanje iznesene informacije.**

#### **5) Presentacija podataka o količinama otpada koje je generiralo tročlano domaćinstvo u razdoblju od šest mjeseci**

Zamjenik Direktora, g. Saša Avirović je članovima Nadzornog odbora predstavio istraživanje o količinama otpada koje su nastale u razdoblju od šest mjeseci u tročlanom domaćinstvu. Provedeno istraživanje ukazuje na biootpad kao najveću stavku u količinama otpada. Predsjednica je postavila pitanje je li Društvo podijelilo kućanstvima kompostere kao poticaj za zbrinjavanje biootpada na samoj lokaciji. Direktor je odgovorio kako Društvo nije korisnicima dijelilo kompostere, ali evidentiran je dio korisnika u kućanstvima koji koriste obaveznu minimalnu javnu usluge umanjenu zbog kompostiranja. Predsjednica je zatražila da se izradi procjena utjecaja davanja korisnicima tisuću kompostera ove godine, te još tisuću iduće godine na smanjenje udjela biootpada u količini prikupljenog otpada. Priprema izračuna i projekcija smanjenja količine otpada može biti osnova za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje kompostera od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Nastavno na raspravu o biootpadu, g. Premur je postavio pitanje ima li Društvo kompostanu na što je Direktor odgovorio kako društvo nema kompostanu, ali razmatra nabavku biostabilizatora.

Predsjednica je u nastavku sugerirala da se za korisnike u stanovima razmotri opcija omogućavanja korištenja drobilice biootpada za korištenje u kuhinjskom sudoperu, te da se u razmatranju ove opcije zatraži i mišljenje društva Varkom d.o.o. vezano za provedbu takvog rješenja.

#### **Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Nadzorni odbor od Uprave društva traži izradu i dostavu projekcije utjecaja podjele kompostera korisnicima (tisuću kompostera ove godine i tisuću iduće godine) na smanjenje udjela biootpada u količini prikupljenog otpada.

#### **6) Lokacija novog reciklažnog dvorišta za Grad Varaždin**

Gospodin Premur je zatražio informacije o lokaciji novog reciklažnog dvorišta za područje Grada Varaždina. Direktor je naveo kako je lokacija novog reciklažnog dvorišta predviđena uz lokaciju postojećeg reciklažnog dvorišta Grada Varaždina koje je na adresi Motičnjak 9. U raspravi su se Uprava i članovi Nadzornog odbora složili kako lokacija novog reciklažnog dvorišta nije odgovarajuća te da bi svrsishodnija bila lokacija u Poljani Biškupečkoj, Hrašćici ili Jalkovcu, čime bi se povećala dostupnost usluga reciklažnog dvorišta građanima Varaždina. Članovi Nadzornog odbora su se složili kako bi Uprava trebala kontaktirati izvršnu vlast Grada Varaždina te potaknuti razmatranje opravdanosti lokacije novog reciklažnog dvorišta.

#### **Nadzorni odbor jednoglasno donosi sljedeću odluku:**

Nadzorni odbor od Uprave društva traži da s izvršnom vlasti Grada Varaždina razmotri opravdanost lokacije novog reciklažnog dvorišta Grada Varaždina.

Daljnijh pitanja nije bilo i dnevni red sjednice je iscrpljen. Predsjednica Nadzornog odbora je završila sjednicu u 15:17 sati.

Zapisničar:



---

Filip Brod

Predsjednica Nadzornog odbora:



---

dr.sc. Aleksandra Anić Vučinić